

## ОСОБЛИВОСТІ ПОНЯТІЙНО-КАТЕГОРІАЛЬНОГО АПАРАТУ ПУБЛІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ТА ПУБЛІЧНОГО АДМІНІСТРУВАННЯ

I. БУГАЙОВА, асистент кафедри водогосподарської інженерії  
студентка ПУА-1/м КЗВО «ДАНО» ДОР»

В. МАРЕНІЧЕНКО, к.н. з держ. упр., доцент

Дніпровський державний аграрно-економічний університет

Публічне адміністрування вважають галуззю знань, яка планує, організовує, керує, координує та контролює діяльність урядових, державних секторів та некомерційних організацій. Уряд надає державним адміністраторам повноваження консультувати політиків на основі спостережень за складом населення та суспільства. Кожна країна використовує певну форму публічного адміністрування в рамках своїх державних систем. У США публічне адміністрування практикується на місцевому, державному, національному та міжнародному рівнях з різними цілями політики на кожному рівні. Публічні адміністратори координують державних службовців для написання державної політики та досягнення цілей політики. Професіонали в цій галузі також працюють над розвитком міцних відносин між державними та приватними групами, виступаючи за консенсус та інтереси через політику. Різні групи мають конкуруючі бажання, тому важливо, щоб публічні адміністратори мали навички пом'якшення конфлікту при формуванні політики [3].

На практиці публічне управління має на меті покращити якість та ефективність послуг, що надаються організаціями. Управлінці інтерпретують державну політику щодо впровадження державних послуг таким чином, щоб, як очікується, досягти найбільш бажаних результатів для інтересів, яким вони служать. Публічні управлінці можуть діяти у двох різних сферах: внутрішнє та зовнішнє управління організаціями. Внутрішньо публічні управлінці повинні розуміти, як управляти ризиками та змінюватися у відповідних організаціях. Це вимагає, щоб вони були в курсі суспільних умов, які можуть вплинути на здатність їхніх організацій функціонувати оптимально. Визнаючи ці ризики, управлінці можуть діяти відповідним чином, вживаючи превентивних заходів для зменшення виявлених ризиків та підготувати своїх співробітників до адаптації до нестабільності, яку ці несприятливі умови можуть мати в організації.

Ззовні публічне управління передбачає застосування провідних зусиль щодо співпраці з приватними групами для підтримки прийняття державної політики. У цій якості публічні менеджери (управлінці) працюють з приватними особами та іншими організаціями, щоб забезпечити безперебійне функціонування державних програм. Для цього управлінці виконують такі завдання, як координація державних людських ресурсів для надання допомоги у конкретних проектах або допомога певним громадам у забезпеченні необхідного фінансування для реалізації державних програм [2]. Галузі публічного адміністрування та публічного управління стосуються як державної політики, так і того, як її можна використовувати для поліпшення соціальних умов. Обидві галузі активно підтримують прийняття та реалізацію державної

політики. Вони також значною мірою використовують ті самі основні професійні навички, включаючи знання державних фінансів, лідерські здібності, навички міжособистісного спілкування та стратегічне мислення.

Принципова різниця між обома полями полягає в основних визначеннях адміністрування та управління. Управління займається плануванням та вживанням заходів, тоді як адміністрування стосується застосування політики, яка диктує, як повинен діяти управлінський персонал [1].

Правила адміністрування мають важливе значення для процесу вироблення політики, забезпечуючи певні вказівки щодо того, як ця політика повинна бути представлена суспільству. На відміну від цього, правила управління диктують, як публічні службовці повинні застосовувати цю політику. Публічне управління – це практичний підхід, який фокусується на щоденних завданнях, пов'язаних із розгортанням політики, тоді як публічне адміністрування надає пріоритет контролю за ієрархіями, правилами та положеннями, які сприяють формуванню державної політики.

Список використаних джерел:

1. Cooper, P.J. and C.A. Newland (eds) (1977) Handbook of Public Law and Administration. San Francisco: Jossey-Bass.
2. Hughes, O.E. (2003) Public Management and Administration: An Introduction. Basingstoke: Palgrave Macmillan.
3. Racino, Julie A. (2015). Public administration and disability community services administration in the US. Boca Raton: CRC Press. ISBN 9781466579828.