

# **ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКУ В СИСТЕМІ УПРАВЛІННЯ ГРОШОВИМИ КОШТАМИ ПІДПРИЄМСТВА**

**Саванчук Т.М., к.е.н.**

*Дніпровський державний аграрно-економічний університет*

Раціональне управління грошовими коштами підприємства є одним з найпріоритетніших напрямків провадження управлінської діяльності, оскільки господарська діяльність суб'єкта господарювання нерозривно пов'язана з рухом грошових коштів та отриманням економічних ефектів від їх використання. Працівникам управлінської ланки постійно доводиться вирішувати питання, як захистити грошові кошти підприємства від інфляції, як забезпечити нормальну поточну діяльність та підтримувати репутацію підприємства як надійного фінансового партнера, уникаючи, при цьому, зайвих витрат коштів, які можна було б використати для короткострокових інвестицій та отримати від цього у майбутньому додаткові доходи.

В таких умовах, дуже важливо мати своєчасну та релевантну інформацію про наявність та рух грошових коштів на підприємстві, а забезпечити отримання такої інформації може належна організація обліку грошових коштів і контроль за їх використанням. Виходячи з цього, вважаємо за необхідне, дослідивши сутність поняття «організація обліку», визначити основні завдання організації обліку грошових коштів підприємства як основи раціонального управління ними.

Відповідно до положень Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» [3] за організацію бухгалтерського обліку на підприємствах несе їх власник чи уповноважений ним орган. Організація обліку має здійснюватися відповідно до чинного законодавства.

Однією із складових організації бухгалтерського обліку є облікова політика, яка визначена цим Законом: «...як сукупність принципів, методів та процедур, що використовуються підприємством для складання й подання фінансової звітності» [3].

Серед науковців у визначенні суті поняття «організація обліку» на сьогоднішній день немає одностайності. Так, Фабіянська І.Ю. розуміє організацію бухгалтерського обліку «...як сукупність елементів облікового процесу в їх статичному і динамічному стані, які забезпечують найбільш активну дію на процеси виконання плану, а також збереження виробничих ресурсів і дотримання режиму економії» [4, с.103].

Автори Бондаренко Н.М. та Таран В.В. вважають: «Процес організації передбачає цілеспрямоване створення, постійне впорядкування та вдосконалення системи обліку в підприємстві для її відповідності потребам управління» [1, с. 229]. Вони зазначають, що складовими облікової політики є організаційно-технологічні та методологічні аспекти

Владімірська М. також виділяє два аспекти формування облікової політики — методичний та організаційно-технічний. Вона наголошує: «Методичний аспект визначає варіанти відображення в обліковій політиці інформації про виробничо-господарську й фінансову діяльність виходячи із альтернативних способів і прийомів. Організаційний аспект визначає форми ведення та організації бухгалтерського обліку підприємства» [2, с.8]. Судячи з зазначеного, автор виділяє організацію обліку як складову облікової політики.

Дослідивши праці науковців та діючі нормативні акти, можна зазначити, що організація обліку грошових коштів на кожному підприємстві повинна буди направлена на раціональний збір та передачу інформації управлінській ланці і базуватися на вимогам нормативно-правових актів України. Це дасть змогу вести бухгалтерський облік за єдиними принципами і таким чином забезпечить порівнянність облікової інформації та можливість її аналізу.

На підприємстві необхідно здійснити ряд заходів для побудови облікового процесу з метою отримання релевантної інформації про грошові кошти, їх групування залежно від економічного значення та здійснення контролю за їх раціональним витрачанням. Розробка та впровадження зазначених заходів – це одна із важливих складових організації обліку в цілому на підприємстві. Проведення заходів з організації обліку повинно передбачати

вирішення цілої сукупності завдань, що визначені нами на рис.1.

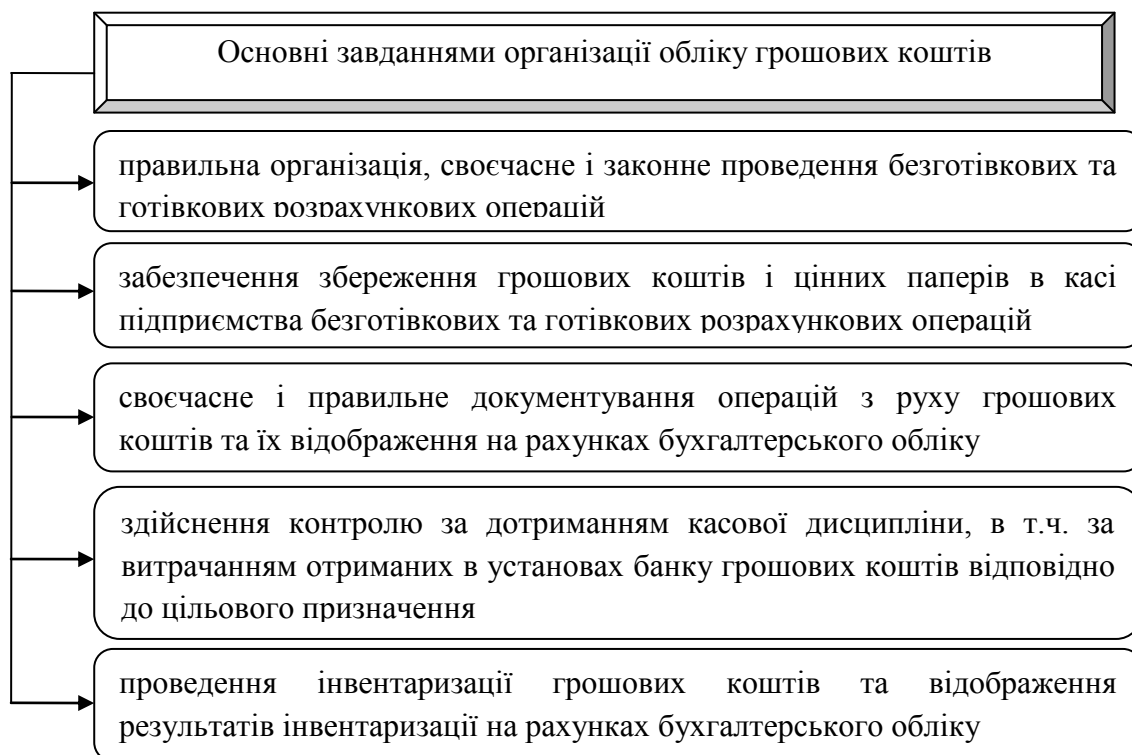


Рис. 1. Основні завдання організації обліку грошових коштів

Таким чином, вирішуючи зазначені завдання, організація обліку грошових коштів забезпечить удосконалення та раціоналізацію обробки інформації, оптимальний розподіл обов'язків між персоналом бухгалтерії та належний контроль за використанням грошових коштів на підприємстві.

#### Список використаних джерел:

1. Бондаренко Н.М., Таран В.В. Організація обліку і контролю грошових коштів. *Причорноморські економічні студії*. 2017. Випуск 17. С. 229-234.
2. Владімірська М. Організація роботи каси на підприємстві. *Баланс*. 2011. № 75. С. 8-11.
3. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1997 р. № 996-XIV / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text> (дата звернення: 28.10.2021).
4. Фабіянська І. Ю. Організація бухгалтерського обліку сільськогосподарських підприємств. *Економіка АПК*. 2008. № 3. С. 103-106.

