

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДНІПРОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ ОБЛІКУ І ФІНАНСІВ
Кафедра обліку, оподаткування та управління
фінансово-економічною безпекою
Кафедра фінансів, банківської справи та страхування**

**АКТУАЛЬНІ ПРОБЛЕМИ СУЧАСНОГО БІЗНЕСУ:
ОБЛІКОВО-ФІНАНСОВИЙ ТА УПРАВЛІНСЬКИЙ
АСПЕКТИ**

КОЛЕКТИВНА МОНОГРАФІЯ

ДНІПРО 2022

Рецензенти:

Жадько Костянтин Степанович – д-р. екон. наук, професор, завідувач кафедри підприємництва та економіки підприємства, Університет митної справи та фінансів, м. Дніпро.

Вініченко Ігор Іванович – д-р. екон. наук, професор кафедри економіки, Дніпровський державний аграрно-економічний університет.

РЕДАКЦІЙНА КОЛЕГІЯ:

Відповідальний редактор:

Приходько І.П. д.держ.упр., професор, завідувач кафедри обліку, оподаткування та управління фінансово-економічною діяльністю ДДАЕУ (+380673933813);

Відповідальний секретар:

Губарик О. М. к.е.н., доцент кафедри обліку, оподаткування та управління фінансово-економічною діяльністю ДДАЕУ (+380675633654);

Члени редакційної колегії:

Павлова Г.Є. д.е.н., професор, декан факультету обліку і фінансів ДДАЕУ;

Халатур С.М. д.е.н., професор, завідувач кафедри фінансів, банківської справи та страхування ДДАЕУ;

Васильєва Л.М. д.держ.упр., професор, заступник декана з наукової роботи факультету обліку і фінансів ДДАЕУ;

Добровольська О.В. д.е.н., професор кафедри фінансів, банківської справи та страхування ДДАЕУ;

Чернецька О.В. к.е.н., доцент кафедри обліку, оподаткування та управління фінансово-економічною діяльністю ДДАЕУ.

*Рекомендовано вченою радою факультету обліку і фінансів
Дніпровського державного аграрно-економічного університету
(протокол № 2 від 26.10.2022 р.)*

Актуальні проблеми сучасного бізнесу: обліково-фінансовий та управлінський аспекти: колективна монографія / за заг. ред. І.П. Приходька, О.М. Губарик – Дніпро: Пороги, 2022. - 228 с.

Колективна монографія виконана в межах діяльності наукової школи «Обліково-фінансова інноваційна система АПК» та державної бюджетної теми «Інноваційний розвитку обліку, оподаткування і контролю у системі забезпечення економічної стійкості підприємств», ДРН № 0121U109731 (01.2021 р.-12.2025 р.).

Видання орієнтоване на науковців, викладачів, аспірантів і студентів вищих навчальних закладів аграрного та управлінського профілів, працівників органів державного управління та місцевого самоврядування, підприємців та іншими особами, які цікавляться цією проблематикою.

УДК 657.336.131.631.162

Матеріали колективної монографії подано в авторській редакції.

При повному або частковому відтворенні матеріалів даної монографії посилання на видання обов'язкове.

Представлені у виданні наукові доробки та висловлені думки належать авторам.

© Колектив авторів, 2022

ПЕРЕДМОВА

Представлена колективна монографія присвячена дослідженню актуальних питань, пов'язаних з обліковою, фінансовою та управлінською діяльністю підприємств в умовах нестійкої економіки. Вона виконана в межах теми дослідження «Інноваційний розвитку обліку, оподаткування і контролю у системі забезпечення економічної стійкості підприємств» (державний реєстраційний номер 0121U10973).

Формування комплексного теоретико-методологічного підґрунтя інформаційного забезпечення управління з огляду на галузеві особливості та масштаби діяльності суб'єктів господарювання вимагає проведення більш ґрунтовних досліджень та розробки комплексного та системного підходу до питань обліково-аналітичного забезпечення. Застосування комплексного та системного підходів вимагає проведення досліджень з позиції не лише окремих складових (бухгалтерського обліку, контролю чи оподаткування), а як єдиної цілісної системи інформаційного забезпечення, що передбачає формування облікової інформації, її аналіз та оцінку з огляду на ефективність діяльності в цілому та ефективність прийняття рішень зокрема, що обумовили актуальність та вибір теми дослідження.

Управління фінансово-економічною безпекою – це насамперед безпека фінансово-економічних взаємовідносин вітчизняних суб'єктів господарювання, що характеризується результативністю їх діяльності. Разом з тим реалії сьогодення вказують на загострення протиріч у сфері економіки, які проявляються у зростанні недобросовісної конкуренції, корупції та хабарництва, шахрайстві, маніпулюванні фінансовими показниками тощо.

В умовах необхідності посилення контролю за діяльністю вітчизняних суб'єктів господарювання виникає нагальна потреба модернізації системи забезпечення їх фінансово-економічної безпеки, здатної управляти ризиками шахрайства в середині підприємства та зловживаннями з боку контрагентів. Головним елементом такої модернізації повинно стати запровадження

обліково-аналітичних та фінансово-економічних технологій при забезпеченні інформаційних потреб фінансово-економічної безпеки підприємства.

Авторський колектив монографії за мету поставив оцінити стан обліково-аналітичного, фінансового забезпечення, системи оподаткування, контролю, функціонування системи фінансово-економічної безпеки господарюючих суб'єктів реального сектору економіки та розробити напрями його розвитку з урахуванням реалій сьогодення та необхідності застосування методик та підходів управління їх економічною стійкістю.

Задля досягнення мети:

- в першому розділі здійснено огляд сучасних проблем та перспектив розвитку цілісної системи обліку в контексті забезпечення економічної стійкості підприємства;

- в другому розділі монографії розглянуто теорію, методологію та практику сучасних трансформацій системи оподаткування та контролю підприємницької діяльності в умовах нестійкої економіки;

- в третьому розділі досліджено стан, проблеми та перспективи розвитку в кризовій економіці фінансів, банківської системи та страхування в Україні;

- узагальнено результати досліджень системи фінансово-економічної безпеки підприємства: практичні аспекти організації та напрями удосконалення економічної безпеки суб'єктів підприємництва в умовах нестійкої економіки.

Дана колективна монографія є логічним продовженням багаторічних досліджень студентів-магістрантів спеціальностей 071 «Облік і оподаткування» освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» та 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Управління фінансово-економічною безпекою» Дніпровського державного аграрно-економічного університету.

Розуміючи, що не всі аспекти досліджуваної теми отримали в колективній монографії всебічне відображення, а деякі положення й

висновки можуть бути предметом наукової дискусії, маємо сподівання, що теоретичні узагальнення, висновки та рекомендації, розроблені у даному дослідженні, будуть використовуватись науковцями, викладачами, аспірантами і студентами вищих навчальних закладів аграрного, фінансово-облікового та управлінського профілів, працівниками органів державного управління та місцевого самоврядування, підприємцями та іншими особами, які цікавляться цією проблематикою.

Цілий ряд питань, що підіймаються в даній роботі, носить дискусійний характер, тому ми не претендуємо на беззаперечність висловлених думок.

Розділ 1. Проблеми та перспективи розвитку цілісної системи обліку в контексті забезпечення економічної стійкості підприємства	11
1.1. Документальне оформлення наявності та руху необоротних активів	11
<i>Антонова О., здобувач групи МгОП-1-21</i>	
<i>Науковий керівник: к.е.н., доц., О. Атамас</i>	
1.2. Проблемні аспекти організації обліку основних засобів та напрями їх подолання	21
<i>Мамрак О., здобувач групи МгОП-1-21</i>	
<i>Науковий керівник: к.е.н., доц., О. Губарик</i>	
1.3. Теоретико-методичні аспекти розрахунків з персоналом підприємства	30
<i>Міньковська А., к.е.н., доц.кафедри обліку, оподаткування та УФЕБ</i>	
<i>Сидорчук Л., здобувач групи МгОП-1-21</i>	
1.4. Удосконалення обліку витрат на виробництво продукції рослинництва	46
<i>Одношевна О., к.е.н., доцент кафедри обліку оподаткування та УФЕБ</i>	
<i>Рудий Р., здобувач групи МгОП-1-21</i>	
1.5. Удосконалення обліку розрахунків з оплати праці: прикладні аспекти	59
<i>Панко Р., здобувач ІІ рівня вищої освіти групи МгОП-1-20</i>	
<i>Науковий керівник: Л. Волчанська, к.е.н., доцент</i>	

1.6. Правові засади діяльності бюджетних установ, як основа організації обліку 68

Саванчук Т., к.е.н., доцент

Фогель Є., здобувач групи МгОП-1-21

1.7. Особливості організації обліку і аудиту необоротних активів в системі управління сільськогосподарським підприємством 77

Ткаченко О., к.е.н.

Розділ 2. Теорія, методологія та практика сучасних трансформацій системи оподаткування та контролю підприємницької діяльності в умовах нестійкої економіки 89

2.1. Удосконалення контролю фінансової звітності для управління сільськогосподарським підприємством 89

Приходько Є., здобувач вищої освіти II рівня групи МгОП-1-21

2.2. Аудиторські процедури для одержання доказів 97

Скороход Є., здобувач групи МгОП-1-21

Науковий керівник: к.е.н., доц. О. Чернецька

2.3. Організація контролю розрахунків за заробітною платою в державних установах 107

Смирнова К., здобувач групи МгОП-1-21

Науковий керівник: к.е.н., доц. Т. Саванчук

2.4. Економічна сутність фінансових результатів та підхід до їх обліку і контролю 117

Тупас Р., здобувач групи МгОП-1-21

– 10.

9. Про бюджетну класифікацію: Наказ Міністерства фінансів України № 11 від 14.01.2011 / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0011201-11#Text> (дата звернення: 20.10.2022)

1.7. Особливості організації обліку і аудиту необоротних активів в системі управління сільськогосподарським підприємством

Одним із необхідних та важливих чинників збільшення обсягу та поліпшення якості виробленої сільськогосподарської продукції є забезпеченість підприємств необоротними активами та ефективність їх використання. Діяльність суб'єктів господарювання передбачає наявність засобів виробництва і відповідних матеріальних умов, оскільки вони є одним з найважливіших елементів продуктивних сил. В силу інфляційних процесів та кризових явищ, суб'єкти господарювання не мають змоги своєчасно оновлювати виробничі нематеріальні активи, що має вплив на ефективність господарювання та фінансові результати їхньої діяльності. У сучасних умовах господарювання керівництво підприємств та їхні ділові партнери прагнуть одержати надійну інформацію про стан і використання нематеріальних активів тому для забезпечення об'єктивної інформації її користувачам аудит нематеріальних активів є ваговою складовою.

Необоротні активи знаходяться в постійному русі, а результатом їх використання у сільському господарстві є сільськогосподарська продукція. Через амортизаційні відрахування частина вартості необоротних активів переходить на новостворену сільськогосподарську продукцію. Отже, необоротні активи перебувають в процесі обороту капіталу сільськогосподарських підприємств.

За своїм економічним змістом і призначенням необоротні активи відносяться до господарських засобів підприємства, які змінюються під

впливом діяльності людини в напрямку отримання сільськогосподарської продукції, або додаткових біологічних активів. Відповідно, в процесі господарського обороту, необоротні активи використовуються як ресурсний потенціал для створення сільськогосподарської продукції, де частина їх вартості переходить на новостворену продукцію у вигляді амортизаційних відрахувань. Отриманий прибуток від реалізації продукції підлягає розподілу, а частина коштів направляється на відтворення необоротних засобів. Таким чином відбувається процес обороту капіталу, в якому необоротним активам відведена особлива роль у процесі господарської діяльності підприємств.

Раціональна організація обліку необоротних активів неможлива без планування їх відтворення, обов'язкового закріплення об'єктів необоротних активів за конкретними матеріально-відповідальними особами, розробки й дотримання графіків ремонтів тощо. Саме тому основними завданнями з організації обліку буде: контроль за збереженням руху необоротних активів, правильне документальне оформлення і своєчасне відображення в регістрах обліку надходження, внутрішнього переміщення та вибуття об'єктів необоротних активів; правильне відображення та обчислення в обліку сум зносу (амортизації); отримання документально обґрунтованих даних про наявність та рух нематеріальних активів за місцем їх експлуатації, а також у розрізі осіб, відповідальних за їх збереження; виявлення результатів від реалізації об'єктів необоротних активів або іншого їх вибуття.

Облік необоротних активів організовується на всіх етапах їх руху. Загальна схема їх обліку наведена на рисунку 1.

Бухгалтерський облік на підприємстві в сучасних умовах неможливий без використання інформаційних технологій. Існує багато програм, за допомогою яких можна раціонально використовувати час працівників бухгалтерії, скорочуючи обсяги ручної роботи з документами. У кожній з програм, що пропонуються на ринку інформаційних послуг, є свої переваги та недоліки.



Рис. 1. Організації обліку необоротних активів

Також з урахуванням специфічних особливостей необоротних активів організацію обліку необхідно спрямувати на реалізацію таких завдань:

- 1) документальне оформлення прав власника на необоротних активів, а також операцій з їх придбання, списання, продажу або передавання;
- 2) збереження необоротних активів як стратегічної частини приватної власності та унеможливлення крадіжок, розбирання, руйнування об'єктів у процесі їх використання та експлуатації;
- 3) управління необоротних активів з метою максимально ефективного їх використання у процесі фінансово-господарської діяльності підприємства;
- 4) виявлення економічних та юридичних наслідків господарських операцій з придбання, реконструкції, модернізації об'єктів або їх ліквідації [4].

Інформаційною основою всіх облікових процедур є облікова інформація, тому першочерговим завданням удосконалення організації обліку є формування складу та визначення змісту показників, які доцільно відображувати, обробляти та узагальнювати у системі обліку.

Структура документів і реєстрів з обліку необоротних активів показує, що, з одного боку, вони містять застарілі показники, які не формують підсумкової, узагальнюючої інформації, а з іншого – у них відсутні показники, необхідні для складання, тому носії інформації з обліку необоротних активів потребують удосконалення як щодо складу, так і щодо змісту.

Так, наприклад, видалення непотрібних показників зменшить обсяги зайвої роботи облікового апарату та дозволить зосередитись на результативній інформації, що безпосередньо впливає на прийняття управлінських рішень щодо наявності необоротних активів та режиму їх використання, тобто підвищить ефективність обліку. Організацію обліку необоротних активів потрібно будувати з урахуванням таких основних факторів:

1) довготривалого терміну використання об'єктів, протягом якого їх необхідно обліковувати;

2) технічно складної та багатокомпонентної будови, яку необхідно детально відображати в облікових реєстрах;

3) необхідність проведення ремонтів, реконструкції, модернізації необоротних активів призводить до зміни їх первісних характеристик, які потрібно своєчасно відображати у реєстрах обліку;

4) коштовність об'єктів вимагає адекватної організації процесів їх приймання, списання, а також обліку наявності, які б забезпечували їх цілісність і збереження у робочому стані [7].

Одиницею обліку необоротних активів є об'єкт необоротних активів, тому для раціональної організації обліку необхідно чітко й однозначно визначити такі об'єкти для кожного різновиду необоротних активів.

Організацію обліку руху необоротних активів, починаючи з їх введення в експлуатацію, приймання після проведених ремонтів і закінчуючи їх ліквідацією, потрібно будувати із урахуванням їх специфічних особливостей, забезпечуючи одночасне проведення контрольних та аналітичних процедур.

Для якісного, відповідального виконання робіт з приймання та списання об'єктів доцільно розробити робочу інструкцію, в якій чітко визначити перелік робіт і порядок їх здійснення, функції та завдання кожного члена комісії, а також їх відповідальність [8].

Упорядкуванню руху документів та їх своєчасному надходженню до бухгалтерії буде сприяти організація облікових робіт за графіками документообігу. На кожному підприємстві доцільно розробити зведений графік з обліку необоротних активів, у якому зазначити кількість примірників кожного документа, які необхідні для оформлення тієї чи іншої господарської операції; осіб, відповідальних за кожний вид робіт (складання документів, їх перевірку, реєстрацію, обробку, облікову реєстрацію інформації в облікових регістрах) та терміни їх виконання.

Таким чином, організацію обліку необоротних активів необхідно вдосконалювати у напрямі розширення її управлінських можливостей, максимально пристосовуючи до практичних потреб суб'єктів підприємницької діяльності, що виникають у процесі прийняття управлінських рішень щодо руху необоротних активів та ефективності їх використання.

Основними шляхами вдосконалення організації обліку необоротних активів є раціоналізація як кожної форми документів і реєстрів обліку, так і методів, і способів збирання, обробки й узагальнення облікової інформації, адаптованих до сучасних умов [6].

Аудит необоротних активів (надходження, вибуття, внутрішнє переміщення) проводиться з метою встановлення законності, правильності та своєчасності оформлення їх у процесі господарської діяльності. Мета аудиту необоротних активів – підтвердити інформації щодо повноти, достовірності, законності та правильності відображення в обліку необоротних активів, а також установити дотримання підприємством вимог П(С)БО № 7 «Основні засоби».

Аудит необоротних активів відіграє важливу роль у загальному аудиті

вітчизняних підприємств. Використання науково обґрунтованої методики здійснення аудиту є об'єктивним процесом, оскільки сприяє достовірності відображення інформації про необоротних активів. Перед початком проведення аудиту необоротних активів необхідно сформулювати мету перевірки. Метою аудиту необоротних активів є підтвердження інформації щодо повноти, достовірності, законності та правильності відображення в обліку нематеріальних активів, а також установити дотримання сільськогосподарським підприємством вимог П(С)БО 7 «Основні засоби» і Податкового кодексу України.

До основних завдань аудиту необоротних активів відносять:

- встановлення правильності документального оформлення і своєчасного відображення в обліку операцій з необоротними активами, їх надходження, внутрішнє переміщення і вибуття;
- перевірка правильності розрахунку, своєчасного відображення зносу необоротних активів;
- перевірка доцільності проведення ремонту необоротних активів, контроль за витратами на капітальний ремонт, за правильністю їх відображення;
- перевірка правильності відображення в обліку фінансових результатів від вибуття нематеріальних активів;
- підтвердження законності і правильності відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій з нематеріальними активами [5].

Предметом аудиту необоротних активів є господарські процеси та операції, пов'язані з придбанням, переміщенням та вибуттям нематеріальних активів та інших необоротних активів, а також відносини, що виникають при цьому на підприємстві та за його межами.

До об'єктів аудиту необоротних активів відносять: групи основних засобів; їх первинну і залишкову вартість; правильність документального оформлення операцій, пов'язаних з придбанням, виготовленням, рухом і вибуттям нематеріальних активів; стан оперативного, інвентарного,

аналітичного і синтетичного обліку; амортизацію та індексацію нематеріальних активів; операції з капітального ремонту, технічного переобладнання, модернізації та реконструкції нематеріальних активів; інформацію про порушення ведення обліку, нестачі, зловживання, які знайшли документальне підтвердження в актах ревізії, перевірок, висновках аудиторів, постановах правоохоронних органів.

Основними методами, які використовуються при аудиті необоротних активів, є опитування, фактична перевірка, порівняння, перерахунок, документальна перевірка, вибіркоче дослідження.

Оскільки перевірка аудитором обліку необоротних активів є процесом досить трудомістким і потребує обробки великої кількості інформації, аудитор може застосувати вибіркоче дослідження нематеріальних активів при прийнятному рівні аудиторського ризику [3].

Аудит необоротних активів містить також оцінку ефективності їх використання та підготовку пропозицій по усуненню недоліків і мобілізації виявлених резервів. Аудит наявності і руху необоротних активів складається з підготовчого, головного і узагальнюючого етапів.

На етапі підготовки до аудиту необоротних активів укладається договір на проведення аудиту нематеріальних активів, який є основним документом, який засвідчує факт досягнення домовленості між замовником та виконавцем перевірки: досконало вивчається нормативна база з питань відображення цих об'єктів у обліку та звітності.

Далі настає головний етап аудиту, який полягає в контролі оцінки необоротних активів, встановленні їх належності, перевірці достовірності облікових записів за необоротними активами і залишків за ними у балансі, перевірці правильності нарахування зносу необоротних активів і визначенні витрат на їх ремонт. Для вирішення завдань аудиту на основному етапі перевірки необоротних активів аудитор здійснює:

- контроль дотримання чинного законодавства;
- перевірку правильності перенесення початкових залишків;

- перевірку правильності документального оформлення оприбуткування і ліквідації необоротних активів;
- контроль зіставлення даних аналітичного, синтетичного обліку;
- перевірку правильності переоцінки необоротних активів;
- перевірку правильності кореспонденції рахунків;
- контроль розрахунку амортизаційних відрахувань необоротних активів;
- контроль відображення в обліку результатів надзвичайних подій, пов'язаних з необоротними активами (пожежа, повінь, розкрадання тощо);
- перевірку операцій з орендованими і переданими в оренду необоротних активів;
- встановлення джерел фінансування придбання необоротних активів;
- встановлення ефективності використання необоротних активів.

На підсумковому етапі аудитор повинен узагальнити результати перевірки, зробити висновки та підготувати обґрунтовані пропозиції щодо усунення недоліків і використання виявлених резервів.

Також на даному етапі складається документ – аудиторська довідка або аудиторський висновок. Він повинен бути складений на основі письмової інформації аудитора, у якій повинні міститися зведення про усі виявлені недоліки і порушення в обліку й звітності, а також виділятися ті помилки і виправлення які можуть вплинути на вірогідність звітності з посиланнями на законодавчі і нормативні документи. Письмова інформація заповнюється в двох екземплярах, підписується всіма аудитором. хто проводив перевірку. Один із екземплярів передається головному бухгалтеру і керівнику для ознайомлення виявлення можливих розбіжностей і врегулювання спірних положень, а інший використовується для написання звіту, який потім передається в архів [2].

Аудиторська практика свідчить про розповсюдженість порушень і помилок в обліку необоротних активів (рис. 2).

Отже, необоротні активів займають значну частину в загальній

майновій номенклатурі більшості суб'єктів господарювання, на сучасному етапі розвитку важливого значення набувають питання їх ефективного використання та збереження. Цьому значною мірою сприяє здійснення дієвого незалежного контролю за станом та використанням об'єктів необоротних активів.

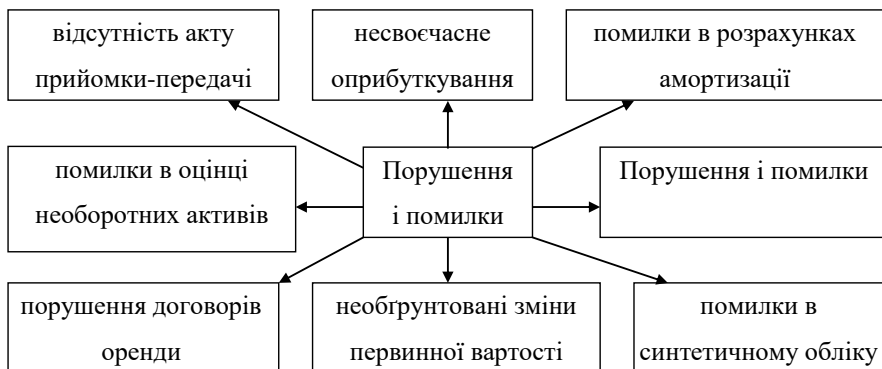


Рис. 2. Розповсюджені порушення і помилки в обліку необоротних активів

Необхідність аудиторської перевірки зумовлюється тим, що найбільш достовірним джерелом інформації про господарську діяльність підприємства є дані бухгалтерського обліку та звітності. Аудит необоротних активів є невід'ємною частиною загального аудиту підприємства.

Перед аудитом стоять, передусім, задачі забезпечення збереження, цільового та раціонального використання власності суб'єкта господарювання. Аудит необоротних активів дозволяє встановити реальний якісний та кількісний стан необоротних активів суб'єкта господарювання, їх правильний облік, витрати на ремонт і поліпшення, а також правильність нарахування амортизації [1].

Таким чином, аудит необоротних активів є складним процесом, а з огляду на постійні зміни в нормативних актах стосовно їх амортизації, класифікації тощо він є дуже важливою частиною загального аудиту

підприємства.

Література до розділу 1.7:

1. Гамова О.В., Козачок І.А., Бут Т.О. Удосконалення аудиту основних засобів. *Інвестиції: практика та досвід*. 2018. №4. С. 52-61.
2. Гаркавець І. Особливості аудиту обліку основних засобів. *Фінансовий контроль*. 2017. №11. С. 36-40.
3. Гуменюк А., Яцюк В. Аудит нематеріальних активів: методика проведення. *Бухгалтерський облік і аудит*. 2017. №2. С.57-62.
4. Омельченко О.Л. Основні засоби (фонди) на підприємстві. *Податки та бухгалтерський облік. Спеціальний випуск*. 2016. №9. С. 3-26.
5. Романюк О.В. Етапи проведення аудиту необоротних активів. *Розвиток соціально-економічних систем в геоеконічному просторі: теорія, методологія, організація обліку та оподаткування: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції*. 2017. С. 135-136.
6. Семйон В.С. Активи як облікова категорія: проблеми трактування. *Вісник ЖДТУ. Економічні науки*. 2018. № 2 (44). с. 146-155.
7. Хома С. Особливості обліку необоротних активів, утриманих для продажу. *Бухгалтерський облік і аудит*. 2015. №1. С.20-24.
8. Череп А.В., Клименко А.А. Ефективність використання основних фондів підприємства. *Держава та регіони. Серія: Економіка та підприємництво*. 2009. № 6. С. 212-215.

КОЛЕКТИВНА МОНОГРАФІЯ

**АКТУАЛЬНІ ПРОБЛЕМИ СУЧАСНОГО БІЗНЕСУ:
ОБЛІКОВО-ФІНАНСОВИЙ ТА УПРАВЛІНСЬКИЙ
АСПЕКТИ**

За загальною редакцією доктора наук з державного управління,
професора І. П. Приходька; к.е.н., доцента О. М. Губарик

Видавництво «Пороги», м. Дніпро

Віддруковано в ТОВ «Роял Принт»
вул. В. Ларіонова, 145, м. Дніпропетровськ, 49052
тел. (056) 794-61-04(05)

Свідоцтво суб'єкта видавничої справи
серія ДК № 4765 від 04.09.2014